



Výroční zpráva

Základní škola Přibyslav, okres Havlíčkův
Brod

školní rok 2001/2002

V Přibyslavi dne 10.7. 2002

Ota Benc - ředitel

Výroční zpráva ZŠ Příbyslav

školní rok 2001/2002

Obsah :

- a) charakteristika školy**
- b) přehled učebních plánů**
- c) údaje o pracovnících školy, jejich kvalifikaci, praxi a způsobilosti**
- d/ údaje o přijímacím řízení nebo o zařazování dětí**
- e/ přehledné údaje o výsledcích vzdělávání žáků**
- f/ údaje o výsledcích inspekce provedené ČŠI**
- g/ údaje o mimoškolních a dalších aktivitách**
- h) Výroční zpráva o hospodaření**
- i) Autoevaluace školy**
- j) Seznam příloh**

a) charakteristika školy

Základní škola v Přibyslavi je úplná základní škola zřizovaná obcí. Ve školním roce 2001/2002 bylo na I. stupni (1. - 5. ročník) 15 tříd, na II. stupni (6. - 9. ročník) 12 tříd, v každém ročníku tři třídy. Celkový počet žáků k 29.6. 2002 byl 604, z toho na I. stupni 326 a na II. stupni 278.

Jsme jediná základní škola v obci a dále k nám dojíždějí žáci z okolí (celkem 281). V porovnání s minulým školním rokem se jednalo o pokles o 8 žáků. Do prvních tříd nastoupilo pouze 59 žáků , nicméně jsme zřídili opět tři třídy, z nichž jedna má pouze 15 žáků, z důvodu integrace žáka se smyslovou vadou.

Vedení školy je potěšeno zájmem rodičů o navštěvování naší školy, ale velké množství dojíždějících žáků přináší potíže při sestavování optimálního rozvrhu a klade vysoké nároky na zabezpečení provozu školy.

Škola zajišťuje péči o integrované děti s tělesnými postiženími i vývojovými poruchami učení a chování (individuální výuka v jednotlivých předmětech, logopedická péče apod.).V tomto školním roce se počet integrovaných žáků opět zvýšil a to klade vysoké nároky na práci učitelů . Způsob vyhledávání dětí s vývojovými poruchami a následná péče o ně je opakovaně hodnocena (PPP i ČŠI) jako velmi dobrá. Od školního roku 1997/98 existuje v budově naší školy detašované pracoviště Speciální školy v Havlíčkově Brodě, které navštěvuje celkem 7 dětí. Spolupráce se velmi osvědčuje, děti nemusejí dojíždět, jsou stále v kontaktu se svými bývalými spolužáky (navštěvují kulturní představení, školní jídelnu, účastní se výuky v předmětech s výchovným zaměřením v běžných třídách atd.).

Profesní orientace žáků je velmi různorodá. V letošním školním roce nebyly žádné problémy při přijímacím řízení a drtivá většina žáků (96 %) byla přijata na obory, které si zvolila na prvním místě svého výběru (viz příloha č.1). Potvrdil se trend , který výrazně preferuje výběr oboru ukončených maturitou. Velmi vysoké (téměř 100 %) úspěšnosti dosáhli naši žáci při přijímacím řízení , které bylo podmíněno písemnými zkouškami. Svědčí to o dobré práci učitelů, výchovné poradkyně a o dobrém modelu výběru volitelných předmětů.

Součástí školy je školní družina a školní klub, kde děti všech věkových kategorií mohou najít uplatnění pro svoje záliby. Při organizaci mimoškolní činnosti má družina velký podíl. Zvláště dojíždějící žáci nižších ročníků nabídku ŠD velmi intenzivně využívají. Vzhledem k velkému množství jsme zvýšili počet oddělení školní družiny na pět a otevřeli jsme tři oddělení školního klubu.

Od roku 1998 je součástí komplexu budov základní školy nová budova, ve které jsou administrativní místnosti (ředitelna , kancelář, sborovna a jednací místnost, kabinety) ,5 běžných učeben, hudebna a odpočinková místnost.. Celá budova je na vysoké estetické úrovni a je velmi pěkně a vkusně doplňována dětskými pracemi. Ateliér hudební výchovy je chloubou naší školy a je využíván, jako výstavní síň, učebna náboženství a tělocvična. Všechny odborné učebny - výpočetní techniky, jazyků, fyziky a chemie a přírodopisu jsou v provozu a slouží svému účelu.V některých kmenových třídách jsou zřízeny též odborné učebny českého jazyka a zeměpisu. Stará budova, kde jsou umístěny především třídy II. stupně, byla podle možností upravena a je vhodně vyzdobena dětskými pracemi. K vylepšení celkového vzhledu tříd i celé budovy nám brání nedostatek finančních prostředků. Podstatnou změnou bylo dokončení sportovní haly a její uvedení do provozu v říjnu 2001. Krásné prostředí haly umožňuje velmi dobře rozvíjet sportovní aktivity a samozřejmostí je důstojné

sociální zařízení. V souvislosti se stavbou sportovní haly byl vyřešen i nevyhovující stav sociálních zařízení v zadním traktu staré budovy. Ve všech třech podlažích byly vybudovány chlapecké a dívčí toalety na vysoké úrovni.

Podařilo se nám pokračovat ve vybavování školy výpočetní technikou podle plánu a přizpůsobit ji za použití co nejmenšího objemu finančních prostředků, co nejvíce našim požadavkům (více je uvedeno v rámci autoevaluační zprávy na jiném místě). Velmi důležitým technologickou změnou bylo zavedení radiového připojení na internet.

Financování školy je prováděno ze dvou zdrojů. Zřizovatelem školy je město Příbrav, které zabezpečuje provozní náklady. Ani v roce 2002, po velmi „chudém“ roce 2001, nedošlo k výraznějšímu zvýšení prostředků na provoz školy. Přes proklamace zastupitelstva, nebyly opět uvolněny prostředky na výstavbu učebny výtvarné výchovy, která nám velmi schází. Od 1.1. 2002 došlo k nejvýraznější změně, škola se stala právním subjektem. Přes značné administrativní potíže se zdá, že tento model bude odpovídající. Zastupitelstvo rozhodlo, že součástí právního subjektu budou prozatím pouze škola a školní družina. Vzhledem ke zkušenostem a vzájemné provázanosti zařízení je třeba do budoucna uvažovat o sloučení se školní jídelnou a ve vzdálenějším horizontu i se sportovní halou, která je součástí školního komplexu.

Přímé neinvestiční náklady zajišťuje stát. V mzdové oblasti je trvalým trendem snižování podílu nenárokových složek platu a tím nivelizace platů. Pro ředitele školy to znamená menší možnost diferencovat kvalitní a nekvalitní práci. Byly posíleny tarifní složky platu, ale v oblasti mimotarifních složek došlo k mírnému snížení, v důsledku nízkého celkového objemu mzdových prostředků. Různými úspornými opatřeními a jednáním referátem školství se pokusíme na konci kalendářního roku narovnat stávající propad. Bohužel evergreenem je malé množství prostředků na učence, pomůcky, přístroje a další potřeby k výuce. Zdá se, že v této oblasti budeme muset spoléhat více na sebe a v rámci tzv. doplňkové činnosti získávat prostředky na moderní výukové pomůcky.

Rada školy, která byla zřízena v roce 1999, se schází na pravidelných jednáních. Ředitel školy informuje radu i veřejnost o všech významných aktivitách i událostech, především prostřednictvím místního tisku.

Daří se upevňovat organizační strukturu i kvalitu vnitřního informačního systému a spolupracovat se všemi orgány státní správy i dalšími organizacemi. Mnoho vyučujících a i vedení školy navazuje neformální styky s významnými osobnostmi, které pracují na reformě českého školství.

Personální situace je stabilizována, většina neaprobovaných učitelů studuje a studium dokončí, zlepšil se stav ve výuce cizích jazyků (podrobnější informace v další kapitole), v příštím školním roce by mělo dojít k dalšímu zlepšení, v oblasti personální i v nabídce v rámci učebního plánu.

Proti loňskému roku došlo ke zlepšení celkové aprobovanosti výuky. Ve výhledu na příští rok je situace ještě lepší a spolu s velkou aktivitou našich pedagogických pracovníků v oblasti dalšího vzdělávání, je zabezpečen předpoklad vysoké úrovně odbornosti a kvality pedagogické práce.

b/ přehled učebních plánů

Základní škola

I. stupeň : 1. - 5. ročník č.j. 16847/96-2

II. stupeň 6. - 9. ročník č.j. 16847/96-2

příloha č.2 : **učební plán školy - školní rok 2001/2002**

c) Údaje o pracovnících školy, jejich kvalifikaci, praxi a způsobilosti

školní rok 2001/2002

	Jméno a příjmení				
	Učitelé	aprobace	úvazek	kvalifik.	pozn.
1	Adamová Marie	Čj,Ov - PF	1	kval.	
2	Augustová Viera	I.stup. - PF	1	kval.	
3	Benc Ota	M,F - MFF UK	1	kval.	ŘŠ
4	Benešová Anna	Čj,Rj - PF	1	kval.	
5	Hladká Alena	I.stup. - PF	1	kval.	
6	Kalinová Jindřiška	Př,Ch- PF	1	kval.	
7	Kamarádová Jitka	M,Z - PF	1	kval.	
8	Kasalová Štěpánka	Čj,Vv - PF	1	kval.	VP
9	Kašíková Petra	studující PF, I.stup.	1	nekval.	stud.
10	Klímová Zdeňka	Ch, Pp - PF	1	kval.	
11	Krčál Martin	D,Z, AJ - PF	1	kval.	
12	Linka Pavel	I.stup. - PF	1	kval.	ZŘŠ
13	Linková Monika	Čj, D - FF MU	1	kval.	
14	Málková Adéla	St. vet. šk., st. zk. AJ	1	nekval.	
15	Megelová Iva	I.stup. - PF	1	kval.	
16	Míková Helena	st. knih. šk.,st. zk. NJ	1	nekval.	
17	Močubová Dana	SPgŠ, studující I. stup.- PF	1	nekval.	
18	Motlová Marie	Př.,Ch - PF	1	kval.	
19	Motlová Regina	I.stup. - PF	1	kval.	
20	Neumannová Zdena	I.stup. - PF	1	kval.	
21	Novotná Marcela	I.stup. - PF	1	kval.	
22	Poledna Martin	Z,Tv - PF	1	kval.	
23	Poulová Marie	M,F - PF	0,71	kval.	ZŘŠ
24	Průžová Věra	I.stup. - PF	1	kval.	
25	Rosecká Marie	ped.škola s mat.	1	kval.	
26	Růžička Lubomír	Př.,Pp - PF	1	kval.	
27	Smejkalová Naděžda	I.stup. - PF	1	kval.	
28	Stejskalová Zdenka	Př,Pp - PF.	1	kval.	VP
29	Šeda David	M,F - PF	1	kval.	
30	Šedá Simona	Nj,Vv - PF	1	kval.	
31	Špinarová Miloslava	Čj, Ov - PF	1	kval.	
32	Štefáčková Ludmila	I.stup. - PF	1	kval.	
33	Švecová Jana	studující PF, I. stup.	1	nekval.	stud.
34	Šustáčková Kateřina	I.stup. - PF	1	kval.	
35	Tušlová Jana	Př.,Tv - PF	1	kval.	
36	Vyhnaníková Blanka	M,F - PF	1	kval.	
37	Zich Jaroslav	D,Z - PF	1	kval.	

	Vychovatelky	aprobace	úvazek	kvalif.	pozn.
1	Čejková Renata	SPgŠ	0,96	kval.	
2	Češková Věra	SPgŠ	1	kval.	

	Vychovatelky	aprobace	úvazek	kvalif.	pozn.
1	Ěejková Renata	SPgŠ	0,96	kval.	
2	Ěešková Vira	SPgŠ	1	kval.	
3	Fruhbauerová Jana	SPgŠ	1	kval.	
4	Janáčeková Hana	SPgŠ	1	kval.	
5	Musilová Marie	SPgŠ	1	kval.	
6	Růžičková Marie	SPgŠ	0,96	kval.	

Legenda :

PF - pedagogická fakulta MFF UK - Matematicko - fyzikální fakulta Univerzity Karlovy

SPgŠ - střední pedagogická SVVŠ - střední všeobecní vzdělávací škola
škola

gym. - gymnázium st. knih. šk. - střední knihovnická škola

st. vet. šk. - střední FF MU - Filozofická fakulta Masarykovy univerzity
veterinární škola

D - dějepis, Z - zeměpis, ĚJ - český jazyk, OV - občanská výchova, M - matematika, F - fyzika

AJ - anglický jazyk, RJ - ruský jazyk, Tv - tělesná výchova, Pø- přírodopis, CH - chemie

Pp - pístitelské práce, Pc - st. zk. - státní zkouška

pracovní činnosti, NJ -

německý jazyk, Vv -

výtvarná výchova

mat. - maturita

dùch. - pracující duchodce

md - mateřská dovolená

VP - výchovný poradce

ØŠ - ředitel školy

ZØŠ - zástupce ředitele školy

stud. - v současnosti studuje PF

Organizační struktura - ZŠ Příbyslav

Vedení školy

ředitel školy

Ota Benc

zástupce ředitele (I. stupeň)

Pavel Linka

zástupce ředitele II. stupeň

Marie Poulová

výchovná poradkyně:

Štěpánka Kasalová

(péče o integrované děti)

výchovná poradkyně:

Zdena Stejskalová

(volba povolání)

Pedagogický úsek

Sekce

I. stupně

vedoucí :

N. Smejkalová

členové:

V. Augustová

A. Hladká

I. Megelová

P. Kašíková

D. Močubová

R. Motlová

Z. Neumannová

M. Novotná

V. Průžová

M. Rosecká

M. Špinarová

L. Štefáčková

J. Švecová

K. Šustáčková

společenskovedních předmětů

vedoucí:

M. Adamová

členové :

M. Adamová

A. Benešová

Š. Kasalová

M. Krčál

M. Linková

A. Málková

H. Míková

M. Poledna

J. Zich

přírodovědních předmětů

vedoucí:

J. Tušlová

členové :

J. Kalinová

J. Kamarádová

Z. Klímová

M. Motlová

L. Růžička

Z. Stejskalová

D. Šeda

B. Vyhnalíková

výchovných předmětů

vedoucí :

Lubomír Růžička

členové :

Š. Kasalová

Z. Klímová

J. Tušlová

M. Poledna

Z. Stejskalová , S. Šedá

školní družina

vedoucí :

Věra Češková

členové :

R. Čejková

J. Fruhbauerová

H. Janáčková

M. Musilová

M. Růžičková

Správní úsek

Hospodárka : Jana Tomíšková

Školník : Petr Málek

Ekonomka : Marcela Klingenhoferová

Uklízečky :

V. Dubská, B. Janoušková

J. Krčálová

J. Loužecká

J. Neubauerová

J. Jůuklová

Aprobovanost výuky ve školním roce 2001/2002

Ročník	počet hod. (aprobovani)	počet hodin (celkem)	aprobovanost v %
1	60	60	100
2	66	66	100
3	69	69	100
4	78	81	96,29
5	5	84	5,95
6	72	95	75,78
7	68	91	74,72
8	80	97	82,47
9	99	105	94,28
vol. předměty	25	27	92,59
nep. předměty	6	7	85,71
Celkem	628	782	80,31

Pozn. : v počtech hodin se uváděny počty hodin, které jsou odučeny v daných ročnících za jeden týden

d/ údaje o přijímacím řízení nebo o zařazování dětí

Všechny děti, které se dostaví k zápisu, jsou bez problému do naší školy zařazeny. Rovněž jsme vyhověli všem žádostem o návštěvu školní družiny či školního klubu. Vzhledem k velkému množství dětí přihlášených do školní družiny i klubu, byl v letošním školním roce rozšířen počet oddělení školní družiny na 5 a počet skupin školního klubu na 3.

V letošním školním roce přišlo k zápisu celkem 62 dětí (1 dítě bylo zapsáno později). Na základě žádosti rodičů a posudku PPP či SPC, příp. doporučení lékaře byl 13 dětem povolen odklad školní docházky k 1.9. 2003.

V **příloze č.1** uvádíme výsledky našich žáků při přijímání na střední školy.

e/ přehledné údaje o výsledcích vzdělávání žáků

Přehledné výsledky jsou znázorněny v příloze č.3 a č. 4 (žák označený v hodnocení druhého pololetí školního roku 2001/2002 jako nedostatečný, bude vykonávat opravné zkoušky dne 27.8. 2002 a teprve poté bude provedeno konečné hodnocení).

Ve školním roce 2001/2002 nebyl žádnému žákovi snížen stupeň z chování.

Bylo uděleno pět důtek ředitele školy

Bylo uděleno celkově 24 důtek třídního učitele

Bylo uděleno celkově 22 pochval ředitele školy

Bylo uděleno celkově 307 pochval třídního učitele

Hodnocení soutěží a umístění žáků

Hodnocení soutěží a přehled účasti a umístění žáků je shrnut v **příloze č. 5**. Současně je uveden i komentář pedagogů, kteří byli určeni jako garanti účasti a organizace.

f/ údaje o výsledcích inspekce provedené ČŠI

V tomto školním roce nebyly provedeny žádné inspekce pracovníky ČŠI.

g/ údaje o mimoškolních a dalších aktivitách

Akce ŠD : divadelní představení dětského ochotnického souboru "Sluníčko " , taneční večer
pro veřejnost, několikrát ročně besídky pro MŠ, důchodce atd., loutkové
představení pro MŠ

Zájmové útvary organizované ZŠ :

aerobik
orientační běh
volejbal
zdravotnický
elektronické publikování
přírodovědný kroužek
pěvecký kroužek
hra na flétnu
matematický kroužek

Zájmové útvary ŠD a ŠK :

- aerobik
- taneční
- dramatický
- počítače a internet
- výtvarný
- sportovní
- vaření
- floorball
- šití
- divadelní
- loutkový
- ruční práce
- pěvecký
- šachový
- dívčí klub

Další aktivity :

- Při ZŠ funguje Nadační fond školy v Příbyslavi , který vznikl úspěšnou transformací původní Nadace školy v Příbyslavi. Nadační fond všestranně podporuje aktivity školy, především v oblasti mimoškolní činnosti.
- Organizace běhu Terryho Foxe v Příbyslavi
- Květinový den - organizace celoevropské akce v Příbyslavi, výtěžek určen pro boj proti rakovině
- organizace a zajištění průběhu celorepublikového semináře učitelů hudební výchovy
- Vydávání školního kalendáře složeného z dětských prací
- Vydávání školního časopisu " Útěky ze školy "
- Vydávání almanachu odcházejících 9. tříd
- Výstava v rámci mlékárenských dnů
- Předplavecký výcvik pro žáky 2. tříd
- Zpracování projektu Informačního centra a jeho postupné budování

- Beseda pro pedagogy s ústřední školní inspektorkou
- „ Den otevřených dveří " - pro rodiče a budoucí prvňáčky ,beseda s učiteli a vedením školy
- Soutěže v orientačním běhu – dvě okresní kola
- Pohár Nadačního fondu – žákovský fotbalový turnaj
- Účast na tvorbě projektů na úrovni regionu , výpočetní technika, protidrogová prevence
- Nákup sešitů pro žáky – škola zajišťuje výhodný nákup a distribuci sešitů a dalších potřeb
- Organizace jazykových kurzů (anglický i německý) pro veřejnost
- Jazyková příprava pro žáky 1. – 3. tříd
- Jarní a podzimní kurzy výpočetní techniky pro veřejnost
- Zájezdy na hory pro žáky a pracovníky školy o víkendech
- Vánoční program pro školky organizovaný žáky 9. tříd
- Zájezd pro žáky na výstavu Invex
- Kurzy pro pracovníky školy v oblasti výpočetní techniky
- Mikulášský program pro žáky školy
- Testy Kalibro – dobrovolná účast na srovnávacích testech pro žáky 5. a 9. tříd
- Srovnávací testy pro žáky 6. až 8. tříd
- Program ke Dni dětí – celodenní akce pro děti
- Program ke Dni dětí - pro mateřské školky organizovaný žáky 9. tříd
- Projekty – projekt Napříč školou, Projekt Ekologický týden, velké množství krátkodobých projektů s využitím výpočetní techniky
- Tvorba a zprovoznění vlastních Webových stránek, vytvoření vnitřního informačního kanálu přístupného pro každého žáka i zaměstnance školy
- Slavnostní vyřazení žáků 9. tříd za účasti starosty města
- Slavnostní poděkování úspěšným reprezentantům školy za účasti starosty města
- Koncertní činnost ve spolupráci se ZUŠ, účast na besídkách a dalších vystoupení v rámci města
- Řecký den – projekt žáků a učitelů 9. tříd k rozloučení se školní docházkou
- Víkendové výtvarné a relaxační pobyty pro žáky
- Organizace zájezdů na divadelní a muzikálová představení pro žáky, rodiče a veřejnost
- Organizace zájezdů do plaveckého bazénu pro žáky, rodiče a veřejnost
- pravidelná prezentace v místním tisku
- organizace a činnost mládežnického sportovního klubu Juvenis

h) Výroční zpráva o hospodaření

ZŠ Příbyslav je příspěvkovou organizací zřízenou podle zákona č. 250/2000 Sb. od 1.1. 2002. Zprávou o hospodaření bude ekonomický výkaz za I. pololetí roku 2002 uvedený jako příloha č.6

i) Autoevaluace školy

I. Úvod

Vlastní hodnocení činnosti školy vychází z materiálů, které byly zpracovány (Organizační řád, Řád školy, koncepce ZŠ Příbyslav a dalších) vedením školy. K hodnocení výchovně vzdělávací práce posloužily výsledky hospitační činnosti, rozbor a diskuse k výsledkům testů Kalibro, srovnávacím testům, podněty vedoucích sekcí a jednotlivých učitelů. Autoevaluace je nejdůležitější součástí Výroční zprávy, ač není zákonem požadována. V této zprávě se odrážejí tendence i postoje vedení školy k sledovaným jevům a je naznačován trend, jakým by se škola měla ubírat.

II. Oblast materiálně – technická

Celý komplex školy a školní družiny se nachází ve čtyřech různých budovách, různého stáří a různého stavu, k nim přibyla ještě nová budova sportovní haly. Dvě starší budovy jsou poněkud stísněné a prostory nejsou ideální, přesto je nutné neustále vylepšovat její vnitřní uspořádání. Vážným problémem je do budoucna stav střešní krytiny, který ohrožuje stav celé střechy a pro příští finanční rok bude požadována oprava podle výsledku studie. Budova " KORD " je v relativně dobrém stavu a po měření statického zabezpečení konstrukce byla prodloužena její životnost za předpokladu drobných stavebních úprav. Bezproblémovým se jeví stav nové budovy školy. V průběhu hlavních prázdnin bude provedena generální oprava střechy budovy školní družiny a jídelny.

V měsíci říjnu došlo k otevření nové budovy sportovní haly , která se stala součástí komplexu školy, zároveň byla dokončena výstavba nových sociálních zařízení ve všech podlažích zadního traktu staré budovy. Použití moderní sportovní haly a jejího vybavení, velice zkvalitnilo možnosti sportování a výuku tělesné výchovy. Velkou plochu haly využíváme i pro relaxační pobyt dětí o přestávkách, ke spontánním aktivitám. Vzhledem k trvalé nízké provozní dotaci se podařilo dokončit jen některé zamýšlené akce . Došlo k vybavení knihovny novým nábytkem, byly instalovány žaluzie do všech oken přední části staré budovy. Na základě проверки bezpečnosti práce se odstraňují pouze nejproblematictější záležitosti ve vybavení tříd. Stále nám nezbyývají prostředky na vybavení tříd nábytkem , stolky a dalšími doplňky důležitými přímo pro vyučovací proces (magnetické tabule, pojízdné stolky, projektory atd.). Nepodařilo se získat prostředky na vybavení odborné učebny fyziky a chemie. Také odborné jazykové učebny by potřebovaly moderní vyučovací prostředky.

V oblasti výpočetní techniky se nám daří držet slušný standard, nicméně nemáme prostředky na nákup nových počítačů a další techniky. Projekt Internet od škol se nám zatím vyhýbá . Důležitým prvkem je nákup nové digitální kopírky, která kvalitou tisku a možnostmi napojení na stávající počítačovou síť, umožní zlepšit kvalitu výuky i přípravu na ni. Vážným problémem komplikujícím výuku je stále absence učebny výtvarné výchovy. Budeme důrazně požadovat , aby byla zařazena do plánu výstavby nejpozději příští rok.

V oblasti materiálně – technického zabezpečení budeme propříště jistě více využívat možnosti, které nám nabízí nový status příspěvkové organizace. Díky aktivitě vedení školy a mnoha pedagogů se daří organizovat různé akce v rámci tzv. doplňkové činnosti , která nabízí možnosti výděлку navíc, který bude směřován především do vybavení školy moderními pomůckami.

III. Oblast organizační

Hlavním dokumentem určujícím organizaci činnosti školy je organizační řád, který je v platnosti od roku 1999 a je průběžně doplňován směrnicemi ředitele školy, které reagují na konkrétní problémy, zohledňují nově přijímané normy. Organizační struktura spolu s

Organizačním řádem stanovuje jasně vztahy mezi jednotlivými pracovníky. Významným prvkem jsou pedagogické sekce, které významně ovlivňují součinnost v rámci celé školy. Od 1.1. 2002 vstoupila ZŠ Příbyslav do právní subjektivity a stala příspěvkovou organizací zřízenou městem Příbyslav podle zákona č. 250/2000 Sb. Veškeré dokumenty, především Organizační řád byly přizpůsobeny této změně a současně byl vytvořen systém směrnic, pokynů a příkazů ředitele školy, které doplňují stávající systém.

Důležitým prvkem v pracovních vztazích bylo i uzavření Kolektivní smlouvy pro rok 2002. Díky vstřícnému přístupu obou stran, vzájemná spolupráce odborů a vedení školy probíhá bez problémů.

Informační systém školy je tvořen tradičními způsoby doplněnými moderními efektivními prostředky. Systém informačních nástěnek a školního rozhlasu je doplněn elektronickým systémem, ve kterém mohou participovat žáci i učitelé. Každý učitel má vlastní e-mailovou schránku pro vnitřní i vnější komunikaci. Celý systém je doplněn vnitřním informačním kanálem, kde jsou v elektronické podobě (Intranet) publikovány všechny dokumenty školy, termínované úkoly, plány, nové směrnice, koncepční a ostatní záležitosti. Zdůrazňuji, že tento systém je přístupný i žákům, kteří ho mohou v průběhu vyučování i po něm využívat. Celý systém je díky pomoci pracovníků školní družiny přístupný po celý den a hodláme ho rozšířit i o služby knihovny, která už je napojena na celou síť a po jejím dovybavení a personálním obsazení, se stane významným prvkem celého informačního systému.

Činnost sekcí, které mají integrovat roztržité zaměření jednotlivých oborů, oproti loňskému roku stagnovala. Velmi dobře pracuje sekce I. stupně, pod vedením paní učitelky N, Smejkalové, našla jasný záměr své činnosti a funguje bez problémů. V ostatních sekcích, kde spolupracují především učitelé II. stupně, nebyl ještě ideální model nalezen. Učitelé nevidí v činnosti sekcí žádný zásadní význam pro svoji práci, a proto se aktivitám v této oblasti vyhýbají. Záleží samozřejmě i na osobnosti vedoucího.

Podnětem pro práci sekcí bude zadávání konkrétních úkolů. V tomto školním roce byla zahájena diskuse a vytýčeny první body budoucího školního vzdělávacího programu.

Participace na jeho tvorbě bude oživením pro práci sekcí, Druhým velmi dobrým příkladem pro činnost sekcí

byla tvorba srovnávacích testů. V rekordně krátké době se podařilo vytvořit sady testů pro matematiku, cizí jazyk, český jazyk, přírodovědný a společenský základ, díky spolupráci učitelů. Úkolem vedení školy a vedoucích sekcí do budoucna bude přinášet pro kolegy vhodné náměty a možnosti pro jejich práci. Podobně to platí i pro možnosti vzájemného předávání zkušeností mezi kolegy navzájem.

IV. Oblast řízení a plánování

Užší vedení školy se skládá z ředitele školy a zástupců určených pro 1. a 2. stupeň. Oba zástupci mají jasně určeny kompetence v organizačním řádu, nicméně vzhledem k ochotě týmově pracovat, se mnoho problému řeší vzájemnou dohodou. Práce zástupců vytváří dobré předpoklady pro koncepční a řídicí činnost ředitele školy. Pro práci vedení školy je důležitá dobrá spolupráce s hospodářkou, školníkem a nově i s ekonomkou školy.

Systém plánování zahrnuje několik oblastí, pro které je vytvořen celoroční plán. Jedná se o tyto plány: plán na školní rok, který je upřesňován měsíčními termínovanými úkoly, plán kontrolní činnosti, plán hospitační činnosti, plán mimoškolní činnosti, program drogové prevence, plán LVK, plán práce ŠD a jednotlivých sekcí. Tento systém byl doplněn v tomto roce plánem kulturních a vzdělávacích programů pro žáky, plánem projektové činnosti, plánem dalšího vzdělávání, plánem činnosti BOZP. Významným prvkem je zpracování časových plánů učitelů, kteří zpracovávají v termínech náměty a témata vzdělávání. Pro příští školní rok provedem zpracování časových a tematických plánů do elektronické podoby, který

usnadní orientaci a práci vyučujícím . Zároveň se stane odrazovým můstkem pro vytvoření učebních plánů budoucího školního vzdělávacího programu.

Velmi dobře byl zpracován minimální program proti drogové prevence, v jehož intencích bylo organizováno mnoho mimoškolních aktivit a zpracován grantový program, který byl při výběru úspěšný a nyní probíhá.

V systému řízení hrají velkou úlohu porady, které se daří časově omezit a zefektivnit, a v zápisech z nich stanovit jasné závěry. Důležitou úlohu hrají porady ředitele s vedoucími sekci, kde jsou mnohé problémy předloženy k diskusi.

Důležitou úlohu v řídicí činnosti hrají koncepční materiály . K diskusi byly předloženy dva vnitřní materiály Návrh zásad tvorby školního vzdělávacího programu (**příloha č.8**) a tzv. SWOT analýza zpracovaná na základě připomínek pedagogického sboru (**příloha č.9**) a dokumenty Bílá kniha a Rámcový vzdělávací program pro základní školy a návrh školského zákona. Všechny koncepční materiály jsou směřovány k jednomu cíli .- vytvoření školního vzdělávacího programu a jeho zavedení ve školním roce 2003/2004 nebo o rok později.

V. Hodnocení výchovně vzdělávací práce

Vedení školy absolvovalo celkem 40 hospitací v průběhu celého školního roku a je nutno říci, že to bylo méně než v loňském školním roce. Jedním z důvodů byla velká pracovní vytíženost vedení školy při přechodu do právní subjektivity a dále jakási vyčerplost dosavadních kontrolních hospitací. Pro příští rok je připraven model , který bude stát na třech základních prvcích. Objektivizující metodou hodnocení by měly být vlastní srovnávací a testy Kalibro . Hospitace vedení školy budou prováděny dvakrát ročně u každého vyučujícího, na základě jeho pozvání a důkladné před i pohospitační diskuse. Neméně důležitým prvkem by měly být i vzájemné hospitace, ukázkové hodiny a semináře, vedené kolegy, kteří mají větší zkušenosti s používáním moderních metod.

Nicméně sledované vyučovací hodiny byly vesměs dobře promyšlené, motivující a plné pestrých metod. Prosazuje se účelné používání skupinové a týmové práce. Zlepšilo se i používání didaktických pomůcek , efektivní využívání je i v oblasti výpočetní techniky. Na základě dalších pozorování, rozhovorů se žáky i učiteli je možno sledovat zlepšení komunikace mezi učiteli a žáky a posun v nazírání učitelů. Nicméně jsou zde rezervy v komunikaci některých pedagogů především se staršími žáky, které se stále přenášejí i do oblasti hodnocení. To je velmi závažný problém, o kterém je třeba stále otevřeně diskutovat. Naše škola se již tradičně podrobuje v 5. a 9. ročníku testům Kalibro. Jejich výsledky se letos jeví velmi dobře a naznačují posun ve kvalitě výchovně vzdělávacího procesu. Na potvrzení tohoto trendu si budeme muset ještě počkat. Novinkou v letošním roce bylo prozatím dobrovolné a zkušební zadání srovnávacích testů pro žáky 6. až 8. tříd. Do testování se přihlásila většina žáků a výsledky napovídají, že je možné pokračovat v tomto systému. Bude nutné některé testy upravit a zlepšit jejich validitu. Potom budou pro učitele dobrým vodítkem k hodnocení vědomostí žáků a v možnostech zlepšení práce v oblastech se slabšími výsledky. Statistický soubor žáků celého ročníku je dostatečně velký, aby vykazoval objektivní hodnoty. Přehled výsledků a jejich hodnocení, které proběhlo diskuzí mezi pedagogy najdete v **příloze č.7**

Snad dobré postupy při výchovně vzdělávací činnosti potvrzují vynikající výsledky při přijímacím řízení na střední školy (viz příloha č.1). Dobrá organizace volitelných předmětů spolu s nasazením učitelů, přinesla svoje ovoce.

Tradičně velmi dobře je hodnocena práce s integrovanými dětmi, jejichž počet dosáhl téměř 40. Procentuálně to odpovídá běžnému výskytu v populaci, což znamená, že vyhledávání a pomoc dětem s různými poruchami učení je naší prioritou. Výhodou je , že můžeme finančně motivovat jednotlivé vyučující za individuální práci. Za poměrně úspěšnou činností se skrývá velmi dobrá práce výchovné poradkyně a všech učitelů, kteří pochopili nutnost věnovat

zvýšenou péčí dětem s poruchami učení a vytvářet pro ně pohodové prostředí. Vzhledem k rostoucímu počtu žáků je nutno promyslet efektivnější organizaci práce s integrovanými žáky a nestavět pouze na individuálním doučování.

V letošním roce pokračoval nastartovaný trend a tím je aktivita v oblasti dalšího vzdělávání pedagogů. Čtrnáct učitelů úspěšně absolvovalo první rok výuky cizího jazyka a budou dále pokračovat, dalších sedm pedagogů absolvovalo vícedenní setkání PAU v Chrudimi. Další pedagogové se zapojili do projektu „Dokážu to“, z nichž dvě dokončují letos vzdělání v úrovni C a získají tím lektorská oprávnění, což jistě využijem v pořádání interních seminářů. Byl připraven seminář určený pro všechny pedagogy školy na téma „Úvod od moderního vyučování“, a na podzim připravujeme vícedenní seminář zaměřený na moderní metody výuky a komunikaci. Tato akce bude opět určena pro většinu pedagogického sboru. Na podzim bude v rámci programu SIP proškolen 18 učitelů v úrovni Z1. Školení budou prováděna přímo ve škole, neboť jsme se stali certifikovaným pracovištěm. Negativem v oblasti dalšího vzdělávání je neochota některých pracovníků, proto bude potřeba zvolit i některé dílčí donucovací metody.

Problémy při práci s talentovanými dětmi se nám podařilo částečně eliminovat rozvinutím možností volitelných a nepovinných předmětů na druhém stupni. V budoucím školním roce má každý žák 7. až 9. tříd možnost vybrat si volitelné předměty podle svého zaměření a přidat si k tomu i další semináře nepovinné. To vše za asistence rodičů.

Komplexní systém péče o talentovanou mládež vytvoříme v rámci nového školního vzdělávacího programu, který bude prioritou pro příští školní rok.

Důležitým prvkem při výchovně vzdělávacím procesu je zvýšení potřeby komunikace mezi žáky a učiteli. K tomu v letošním roce určitě přispělo vydávání školního časopisu „Útěk ze školy“, který připravují kompletně žáci. Dva velké tradiční celoškolní projekty „Napříč školou“ a „Ekologický týden“ byly doplněny velkou řadou menších projektů na úrovni tříd a ročníků. Děti měly možnost samostatně pracovat a svobodně formulovat své myšlenky. Při těchto činnostech dochází významnému zapojení výpočetní techniky i v době mimo vyučování.

VI. Škola a její postavení v obci

Vedení školy dobře spolupracuje s vedením obce a mnoho koncepčních a dalších jednotlivých záležitostí je mnohdy neformálně projednáno ke spokojenosti obou stran. Bohužel se nepodařilo přesvědčit představitele obce o nutnosti výrazněji posílit provozní rozpočet školy.

Rada školy, ve které zasedají zástupci obce, rodičů i pedagogických pracovníků, pracuje a přináší první důležité plody. Především je zde možnost vzájemné informovanosti o problémech. Vedení školy tuto možnost využívá a důsledně informuje Radu o všech záležitostech, mnohdy i nepříjemných. Zdá se, že se to odráží na poměrně příznivém postoji veřejnosti vůči škole.

Spolupráce se SRPDŠ je na standardní úrovni. Rozpočet SRPDŠ je příznivě nakloněn potřebám školy a běžná jednání jsou vstřícná. Problémem je ovšem poměrně nízká účast na tradičních rodičovských schůzkách a malá angažovanost rodičů. Pravděpodobně je to způsobeno i mnohdy formálním přístupem školy a bude třeba hledat řešení. Už v letošním školním roce jsme oddělili tradiční schůzky pro I. a II. stupeň a připravíme další model pro spolupráci (pravděpodobně ve smyslu škola „on – line“).

Mimoškolní činnost a další aktivity jsou naší poměrně silnou stránkou. Velkou úlohu hraje školní družina a školní klub. Již několik let se hlásí do jejich zájmových útvarů velké množství dětí a jsme proto nuceni zvýšit počet oddělení a skupin. Tradičně vysokou úroveň mají divadelní soubory a další zájmové útvary. Velmi dobře se pracovnice družiny zapojily do organizace a fungování informačního systému školy a hodláme dále prohlubovat spolupráci v oblasti školní i mimoškolní činnosti tak, aby tvořila integrovaný celek. Z výčtu aktivit, které

najdete v této zprávě je zřejmé , že okruh našich zájmů je velký a některé akce (např. Běh Terryho Foxe, Květinový den) byly velmi úspěšné a prohlubují dobrý obraz naší školy na veřejnosti. Velmi pozitivně lze hodnotit činnost některých pedagogů v různých zájmových sdruženích města.

Vedení školy informuje veřejnost v místním tisku v pravidelných zprávách, ale přinesli jsme i články o reformě školství, názory na určité závažné jevy a doporučení pro rodičovskou veřejnost.

Škola a její učitelé se velmi výrazně angažovali při vzniku sportovního klubu Juvenis, který je určen pro mládež. Především učitelé naší školy jsou trenéry a organizátory sportovních oddílů odbíjené, basketbalu a aerobiku. Členy oddílu je více než 100 dětí, to je obrovský úspěch, a velká pomoc při organizování volného času mládeže.

Pro veřejnost jsou v pravidelných termínech organizovány semináře , jazykové a především ve výpočetní technice , o které je velký zájem . Naše škola podala projekt v rámci grantového programu „Komunitní škola“. Pokud bude schválen, jsme připraveni realizovat vzdělávací aktivity pro studenty středních škol, ekonomicky činné obyvatelstvo i seniory.

V rámci asociace školních sportovních klubů se podařilo prosadit projekt „ Sportovní centrum „, který v průběhu následujících tří let budeme realizovat. Bude zaměřen na podporu sportovních aktivit v době školního vyučování i na podporu sportování mládeže ve volném čase. Celkem získáme dotaci 180 000 Kč.

Vzdělávací činnost školy vůči veřejnosti je naplňována jazykovými kurzy (probíhají celoročně) a kurzy výpočetní techniky, které jsou organizovány podle zájmu .

Velmi dobře se prezentují žáci odcházejících 9. ročníků, kteří připravují programy pro školky a kulturní program na rozloučení se školou, letos pod názvem „Řecký den „.

VII. Závěr

Dovolím si v závěru již podruhé opakovat a trošku upravit slova, napsaná v minulé Výroční zprávě. Myslím si, že neztratila na aktuálnosti, i když v tomto školním roce se mnohé podařilo naplnit. Další však zůstává trvalým úkolem.

Prioritou naší školy zůstává samozřejmě výchovně vzdělávací činnost v kontextu výše popsaných odstavců. Chceme , aby se naše škola stala místem moderního vzdělávání ve všech attributech, se zdůrazněním důležitosti vzájemné tolerance a schopnosti komunikovat.

Škola se musí stát nejen vzdělávací institucí, ale především místem, kde dochází k naplňování obsahu významu slov o celoživotním vzdělávání. Hlavně se však musíme pokusit , abychom společně, rádi a ve vzájemném pochopení, prožívali své životy.

Vypracoval : Ota Benc - ředitel školy
10.7. 2002

