Základní škola Přibyslav
Česká 31, 582 22 Přibyslav

PRAVIDLA

PRO HODNOCENÍ CHOVÁNÍ
A
VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ
(KLASIFIKAČNÍ ŘÁD)
16. 5. 2023

Mgr. Jaroslava Janů, ředitelka školy

Obsah:

1. Obecná ustanovení ... 3

2. Zásady hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání a chování ve škole a na akcích pořádaných školou, zásady a pravidla pro sebehodnocení žáků ... 3

3. Stupně hodnocení prospěchu a chování v případě použití klasifikace a zásady pro používání slovního hodnocení. ... 4

4. Komisionální přezkoušení ... 5

Odlišnosti pro individuální vzdělávání: ... 6

Odlišnosti pro zkoušky při plnění povinné školní docházky v zahraničí: ... 6

5. Pravidla pro domácí vzdělávání ... 7

6. Opravné zkoušky ... 7

7. Způsob získávání podkladů pro hodnocení ... 8

8. Hodnocení chování ... 9

Kritéria pro jednotlivé stupně klasifikace chování jsou následující: ... 10

9. Klasifikace ve vyučovacích předmětech s převahou teoretického zaměření ... 10

Výchovně vzdělávací výsledky se klasifikují podle těchto kritérií: ... 10

10. Klasifikace ve vyučovacích předmětech s převahou praktického zaměření ... 11

Výchovně vzdělávací výsledky se klasifikují podle těchto kritérií – podklad pro slovní hodnocení: ... 11

11. Klasifikace ve vyučovacích předmětech s převahou výchovného zaměření ... 12

Výchovně vzdělávací výsledky se klasifikují podle těchto kritérií – podklad pro slovní hodnocení: ... 12

12. Zásady a pravidla pro sebehodnocení žáků ... 13

13. Způsob hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami ... 13

14. Hodnocení nadaných žáků ... 14

15. Škála pro slovní hodnocení a hodnocení procenty(body) ... 15

16. Pravidla pro posuzování nevhodného a rizikového chování ... 16

1. Obecná ustanovení

Na základě ustanovení zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) vydávám jako statutární orgán školy směrnici – Pravidla pro hodnocení chování a výsledků vzdělávání. Směrnice je součástí Školního řádu (podle § 30 odst. 2 školského zákona).

2. Zásady hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání a chování ve škole a na akcích pořádaných školou, zásady a pravidla pro sebehodnocení žáků

1. Pedagogičtí pracovníci zajišťují, aby žáci a zákonní zástupci žáků byli včas informováni o průběhu a výsledcích vzdělávání žáka.
2. Každé pololetí se vydává žákovi vysvědčení; za první pololetí lze místo vysvědčení vydat žákovi výpis z vysvědčení.
3. Hodnocení výsledků vzdělávání žáka na vysvědčení je vyjádřeno kombinací klasifikačního stupněm (dále jen „klasifikace“) a slovní popisnou zpětnou vazbou. O způsobu hodnocení rozhoduje ředitel školy se souhlasem školské rady. V prvním ročníku jsou žáci hodnoceni v prvním pololetí pouze slovně.

   Ve čtvrtletích jsou žáci hodnoceni pouze slovně.
4. O samotném slovním hodnocení výsledků vzdělávání žáka rozhodne ředitel školy na základě písemné žádosti zákonného zástupce žáka.
5. U žáků se specifickými poruchami učení je předpoklad, že se zákonný zástupce žáka bude podílet na pravidelné přípravě (spolupráci) na vyučování. Jen vzájemnou spoluprací zákonných zástupců žáka a školy lze očekávat u žáka se specifickými poruchami učení postupné zlepšování výkonů ve výchovně – vzdělávacím procesu.
6. Do vyššího ročníku postoupí žák, který na konci druhého pololetí prospěl ze všech povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem s výjimkou předmětů výchovného zaměření stanovených rámcovým vzdělávacím programem a předmětů, z nichž byl uvolněn. Do vyššího ročníku postoupí i žák prvního stupně základní školy, který již v rámci prvního stupně opakoval ročník, a žák druhého stupně základní školy, který již v rámci druhého stupně opakoval ročník, a to bez ohledu na prospěch tohoto žáka.
7. Nelze-li žáka hodnotit na konci prvního pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za první pololetí bylo provedeno nejpozději do dvou měsíců po skončení prvního pololetí. Není-li možné hodnotit ani v náhradním termínu, žák se za první pololetí nehodnotí.
8. Nelze-li žáka hodnotit na konci druhého pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za druhé pololetí bylo provedeno nejpozději do konce září následujícího školního roku. V období měsíce září do doby hodnocení navštěvuje žák nejbližší vyšší ročník, popřípadě znovu devátý ročník.
9. Má-li zákonný zástupce žáka pochybnosti o správnosti hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí, může do 3 pracovních dnů ode dne, kdy se o hodnocení prokazatelně dozvěděl, nejpozději však do 3 pracovních dnů od vydání vysvědčení, požádat ředitele školy o komisionální přezkoušení žáka; je-li vyučujícím žáka v daném předmětu ředitel školy, potom krajský úřad. Komisionální přezkoušení se koná nejpozději do 14 dnů od doručení žádosti nebo v termínu dohodnutém se zákonným zástupcem žáka.
10. Ředitel školy může žákovi, který splnil povinnou školní docházku a na konci druhého pololetí neprospěl nebo nemohl být hodnocen, povolit na žádost jeho zákonného zástupce opakování ročníku po posouzení jeho dosavadních studijních výsledků a důvodů uvedených v žádosti.
11. Výchovnými opatřeními jsou pochvaly nebo jiná ocenění a kázeňská opatření. Kázeňským opatřením je opatření, které nemá právní důsledky pro žáka. Pochvaly, jiná ocenění a kázeňská opatření může udělit či uložit ředitel školy, třídní učitel, nebo jakýkoli pedagog.
12. Zvláště hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči pracovníkům školy se vždy považují za závažné zaviněné porušení povinností stanovených školským zákonem.

13. Ředitel školy může na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu jiné právnické či fyzické osoby žákovi po projednání v pedagogické radě udělit pochvalu nebo jiné ocenění za mimořádný projev lidskosti, občanské nebo školní iniciativy, záslužný nebo statečný čin nebo za dlouhodobou úspěšnou práci.
14. Třídní učitel může na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu ostatních vyučujících žákovi po projednání s ředitelem školy udělit pochvalu nebo jiné ocenění za výrazný projev školní iniciativy nebo za déletrvající úspěšnou práci.
15. Při porušení povinností stanovených školním řádem lze podle závažnosti tohoto porušení žákovi uložit:
    a) písemné napomenutí třídního učitele do žákovské knížky
    b) důtku třídního učitele
    c) důtku ředitele školy
    d) druhý nebo třetí stupeň z chování
17. Ředitel školy nebo třídní učitel neprodleně oznámí udělení pochvaly a jiného ocenění nebo uložení napomenutí nebo důtky a jeho důvody prokazatelným způsobem žákovi a jeho zákonnému zástupci.
18. Udělení pochvaly a jiného ocenění a uložení napomenutí nebo důtky se zaznamená do dokumentace školy. Pochvala ředitele školy se zaznamenává na vysvědčení za pololetí, v němž byla uděleno.

3. Stupně hodnocení prospěchu a chování v případě použití klasifikace a zásady pro používání slovního hodnocení.

1. Chování žáka ve škole a na akcích pořádaných školou se v případě použití klasifikace hodnotí na vysvědčení stupni:
    a) 1 - velmi dobré
    b) 2 - uspokojivé
    c) 3 - neuspokojivé
2. Výsledky vzdělávání žáka v jednotlivých povinných a nepovinných předmětech, stanovených školním vzdělávacím programem, a chování žáka ve škole a na akcích pořádaných školou jsou v případě použití slovního hodnocení popsány tak, aby byla zřejmá úroveň vzdělání žáka, které dosáhl zejména ve vztahu k očekávaným výstupům formulovaným v učebních osnovách jednotlivých předmětů školního vzdělávacího programu, k jeho vzdělávacím a osobnostním předpokladům a k věku žáka. Slovní hodnocení zahrnuje posouzení výsledků vzdělávání žáka v jejich vývoji, ohodnocení píle žáka a jeho přístupu ke vzdělávání i v souvislostech, které ovlivňují jeho výkon, a naznačení dalšího rozvoje žáka. Obsahuje také zdůvodnění hodnocení a doporučení, jak předcházet případným neúspěchům žáka a jak je překonávat.
3. Výsledky vzdělávání žáka v jednotlivých povinných a nepovinných předmětech stanovených školním vzdělávacím programem se v případě použití klasifikace hodnotí na vysvědčení stupni prospěchu:
    a) 1 – výborný
    b) 2 - chvalitebný
    c) 3 - dobrý
    d) 4 - dostatečný
    e) 5 - nedostatečný
4. Není-li možné žáka hodnotit z některého předmětu, uvede se na vysvědčení u příslušného předmětu místo stupně prospěchu slovo „nehodnocen(a)“.
5. Pokud je žák z vyučování některého předmětu zcela uvolněn, uvede se na vysvědčení u příslušného předmětu místo stupně prospěchu slovo „uvolněn(a)“.
6. Při hodnocení touto stupnicí jsou výsledky vzdělávání žáka a chování žáka ve škole a na akcích pořádaných školou hodnoceny tak, aby byla zřejmá úroveň vzdělání žáka, které dosáhl zejména vzhledem k očekávaným výstupům formulovaným v učebních osnovách jednotlivých předmětů školního vzdělávacího

programu, k jeho vzdělávacím a osobnostním předpokladům a k věku žáka. Klasifikace zahrnuje ohodnocení píle žáka a jeho přístup ke vzdělávání i v souvislostech, které ovlivňují jeho výkon.

7. Při hodnocení žáka podle odstavců 1 a 3 se na prvním stupni použije pro zápis stupně hodnocení číslice, na druhém stupni se použije slovní označení stupně hodnocení podle odstavců 1 a 3.

8. Celkové hodnocení žáka se na vysvědčení vyjadřuje stupni:

   - **v případě klasifikace:**
   a) prospěl(a) s vyznamenáním
   b) prospěl(a)
   c) neprospěl(a)
   - **v případě slovního hodnocení:**
   a) prospěl(a)
   b) neprospěl(a)

9. Žák je hodnocen stupněm:

   a) prospěl(a) s vyznamenáním, není-li v žádném z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu horším než 2 – chvalitebný a průměr stupňů prospěchu ze všech povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem není vyšší než 1,50 a jeho chování je hodnoceno stupněm velmi dobré,
   b) prospěl(a), není-li v žádném z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu 5 - nedostatečný nebo odpovídajícím slovním hodnocením,
   c) neprospěl(a), je-li v některém z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu 5 - nedostatečný nebo odpovídajícím slovním hodnocením.

   V případě slovního hodnocení:

   a) prospěl(a), je-li průměr měřitelných prací ve všech povinných předmětech stanovených školním vzdělávacím programem více než 30%.
   b) neprospěl(a), nedosáhne-li průměr měřitelných prací v některém z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem 30%.

10. Při hodnocení žáků, kteří nejsou státními občany České republiky a plní v České republice povinnou školní docházku, se dosažená úroveň znalosti českého jazyka považuje za závažnou souvislost, která ovlivňuje výkon žáka. Při hodnocení těchto žáků ze vzdělávacího obsahu vzdělávacího oboru Český jazyk a literatura určeného Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání se na konci tří po sobě jdoucích pololetí po zahájení docházky do školy v České republice vždy považuje dosažená úroveň znalosti českého jazyka za závažnou souvislost, která ovlivňuje výkon žáka.

4. Komisionální přezkoušení

1. Komisi pro komisionální přezkoušení jmenuje ředitel školy; v případě, že je vyučujícím daného předmětu ředitel školy, jmenuje komisi krajský úřad.

2. Komise je tříčlenná a tvoří ji:

   a) předseda, kterým je ředitel školy, popřípadě jím pověřený učitel, nebo v případě, že vyučujícím daného předmětu je ředitel školy, krajským úřadem jmenovaný jiný pedagogický pracovník školy,
   b) zkoušející učitel, jímž je vyučující daného předmětu ve třídě, v níž je žák zařazen, popřípadě jiný vyučující daného předmětu,
   c) přísedící, kterým je jiný vyučující daného předmětu nebo předmětu stejné vzdělávací oblasti stanovené Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání.

3. Výsledek přezkoušení již nelze napadnout novou žádostí o přezkoušení. Výsledek přezkoušení stanoví komise hlasováním. Výsledek přezkoušení se vyjádří slovním hodnocením nebo stupněm prospěchu. Ředitel školy sdělí výsledek přezkoušení prokazatelným způsobem žákovi a zákonnému zástupci žáka. V případě změny hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí se žákovi vydá nové vysvědčení.

4. O přezkoušení se pořizuje protokol, který se stává součástí dokumentace školy.
5. Žák může v jednom dni vykonat přezkoušení pouze z jednoho předmětu. Není-li možné žáka ze závažných důvodů ve stanoveném termínu přezkoušet, stanoví orgán jmenující komisi náhradní termín přezkoušení.
6. Konkrétní obsah a rozsah přezkoušení stanoví ředitel školy v souladu se školním vzdělávacím programem.
7. Vykonáním přezkoušení není dotčena možnost vykonat opravnou zkoušku.

Odlišnosti pro individuální vzdělávání:

Pokud má zákonný zástupce pochybnosti o správnosti hodnocení žáka, může do 8 dnů od konání zkoušek písemně požádat ředitele školy o přezkoušení žáka; byl-li zkoušejícím žáka ředitel školy, krajský úřad. Pokud ředitel školy nebo krajský úřad žádosti vyhoví, nařídí komisionální přezkoušení žáka.

Odlišnosti pro zkoušky při plnění povinné školní docházky v zahraničí:

1. Žák, který plní povinnou školní docházku v zahraniční škole a koná zkoušku ve spádové škole, koná ji:
   a) ve všech ročnících ze vzdělávacího obsahu vzdělávacího oboru Český jazyk a literatura, stanoveného Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání,
   b) v posledních dvou ročnících prvního stupně ze vzdělávacího obsahu vlastivědné povahy vztahujícího se k České republice vzdělávacího oboru Člověk a jeho svět, stanoveného Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání,
   c) na druhém stupni ze vzdělávacího obsahu vztahujícího se k České republice vzdělávacího oboru Dějepis a ze vzdělávacího obsahu vztahujícího se k České republice vzdělávacího oboru Zeměpis, stanovených Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání.
2. Žák, který plní povinnou školní docházku formou individuální výuky v zahraničí, koná zkoušku z každého předmětu uvedeného ve školním vzdělávacím programu zkoušející školy.
3. Obsahem zkoušky je vzdělávací obsah za období, po které žák plnil povinnou školní docházku podle odstavce 1 nebo 2. Konkrétní obsah a rozsah zkoušky stanoví ředitel zkoušející školy v souladu se školním vzdělávacím programem zkoušející školy. Se stanoveným obsahem a rozsahem zkoušky seznámí ředitel zkoušející školy s dostatečným časovým předstihem zákonného zástupce žáka, nejpozději však při stanovení termínu zkoušky.
4. Zkoušku lze konat za období nejméně jednoho pololetí školního roku, nejdéle však za období dvou školních roků.
5. Zkouška je komisionální. Komisi jmenuje ředitel zkoušející školy.
6. Komise je tříčlenná a tvoří ji:
   a) předseda, kterým je ředitel zkoušející školy, popřípadě jím pověřený učitel,
   b) zkoušející učitel, jímž je vyučující daného předmětu ve třídě, v níž je žák zařazen, popřípadě jiný vyučující daného předmětu,
   c) přísedící, kterým je jiný vyučující daného předmětu nebo předmětu stejné vzdělávací oblasti stanovené Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání.
7. Termín konání zkoušky dohodne ředitel zkoušející školy se zákonným zástupcem žáka tak, aby se zkouška uskutečnila nejpozději do dvou měsíců po skončení období, za které se zkouška koná. Nedojde-li k dohodě mezi zákonným zástupcem žáka a ředitelem zkoušející školy, stanoví termín zkoušky ředitel zkoušející školy. Není-li možné žáka ze závažných důvodů v dohodnutém termínu přezkoušet, stanoví ředitel zkoušející školy náhradní termín zkoušky tak, aby se zkouška uskutečnila nejpozději do čtyř měsíců po skončení období, za které se zkouška koná.
8. Před konáním zkoušky předloží zákonný zástupce žáka řediteli zkoušející školy vysvědčení žáka za příslušný ročník zahraniční školy a jeho překlad do českého jazyka. Pokud toto vysvědčení neobsahuje jednoznačné vyjádření o úspěšnosti ukončení příslušného ročníku základního vzdělávání nebo pololetí školního roku, předloží zástupce žáka potvrzení zahraniční školy o úspěšnosti ukončení příslušného ročníku základního vzdělávání nebo pololetí školního roku a jeho překlad do českého jazyka. Pro stanovení stupně celkového hodnocení žáka devátého ročníku na konci školního roku je rozhodný

výsledek zkoušky a vyjádření zahraniční školy, že žák úspěšně ukončil devátý ročník základního vzdělávání. V případě pochybností o správnosti překladu je ředitel zkoušející školy oprávněn požadovat předložení úředně ověřeného překladu.

9. O zkoušce se pořizuje protokol, který se stává součástí dokumentace školy.
10. Výsledek zkoušky stanoví komise hlasováním. Výsledek zkoušky se vyjádří slovním hodnocením nebo stupněm prospěchu. Ředitel zkoušející školy sdělí výsledek zkoušky prokazatelným způsobem žákovi a zákonnému zástupci žáka. Po vykonání zkoušek vydá ředitel zkoušející školy žákovi vysvědčení. Na vysvědčení žák není hodnocen z chování. Na vysvědčení se uvede text „Žák/žákyně plní povinnou školní docházku podle § 38 školského zákona“.
11. V případě, že zákonný zástupce žáka má pochybnosti o správnosti výsledku zkoušky, může požádat o přezkoušení.

5. Pravidla pro domácí vzdělávání

Domácí vzdělávání žáka povoluje ředitel na základě žádosti rodičů. Žák musí naplňovat platný vzdělávací program školy. Naplňování očekávaných výstupů je ověřováno ze strany školy na konci každého klasifikačního období (čtvrtletí). Na formě ověřování očekávaných výstupů se dohodne vyučující se zákonným zástupcem žáka vždy na začátku školního roku. Formou ověřování se rozumí: test, ústní zkoušení, prezentace portfolia, rozhovoru se žákem apod.

6. Opravné zkoušky

1. Žáci devátých ročníků a žáci, kteří na daném stupni základní školy dosud neopakovali ročník, kteří na konci druhého pololetí neprospěli nejvýše ze dvou povinných předmětů s výjimkou předmětů výchovného zaměření, konají opravné zkoušky.
2. Opravné zkoušky se konají nejpozději do konce příslušného školního roku v termínu stanoveném ředitelem školy. Žák může v jednom dni skládat pouze jednu opravnou zkoušku. Opravné zkoušky jsou komisionální.
3. Žák, který nevykoná opravnou zkoušku úspěšně nebo se k jejímu konání nedostaví, neprospěl. Ze závažných důvodů může ředitel školy žákovi stanovit náhradní termín opravné zkoušky nejpozději do 15. září následujícího školního roku. Do té doby je žák zařazen do nejbližšího vyššího ročníku, popřípadě znovu do devátého ročníku.
4. V odůvodněných případech může krajský úřad rozhodnout o konání opravné zkoušky a komisionálního přezkoušení na jiné základní škole. Zkoušky se na žádost krajského úřadu účastní školní inspektor.
5. Komisi pro opravnou zkoušku jmenuje ředitel školy. V případě, že je vyučujícím daného předmětu, jmenuje komisi krajský úřad.
6. Komise je tříčlenná a tvoří ji:
   a) předseda, kterým je ředitel školy, popřípadě jím pověřený učitel, nebo v případě, že vyučujícím daného předmětu je ředitel školy, krajským úřadem jmenovaný jiný pedagogický pracovník školy,
   b) zkoušející učitel, jímž je vyučující daného předmětu ve třídě, v níž je žák zařazen, popřípadě jiný vyučující daného předmětu,
   c) přísedící, kterým je jiný vyučující daného předmětu nebo předmětu stejné vzdělávací oblasti stanovené Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání.
7. Výsledek opravné zkoušky již nelze napadnout. Výsledek opravné zkoušky stanoví komise hlasováním. Výsledek opravné zkoušky se vyjádří slovním hodnocením nebo stupněm prospěchu. Ředitel školy sdělí výsledek opravné zkoušky prokazatelným způsobem žákovi a zákonnému zástupci žáka.
8. O opravné zkoušce se pořizuje protokol, který se stává součástí dokumentace školy.
9. Žák může v jednom dni vykonat opravnou zkoušku pouze z jednoho předmětu. Není-li možné žáka ze závažných důvodů ve stanoveném termínu přezkoušet, stanoví orgán jmenující komisi náhradní termín opravné zkoušky.

10. Konkrétní obsah a rozsah opravné zkoušky stanoví ředitel školy v souladu se školním vzdělávacím programem.

7. Způsob získávání podkladů pro hodnocení

1. Při celkové klasifikaci přihlíží učitel k věkovým zvláštnostem žáka i k tomu, že žák mohl v průběhu klasifikačního období zakolísat v učebních výkonech pro určitou indispozici.
2. Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání a chování žáků pedagogickými pracovníky je jednoznačné, srozumitelné, srovnatelné s předem stanovenými kritérii, věcné, všestranné, pedagogicky zdůvodnitelné, odborně správné a doložitelné.
3. Podklady pro hodnocení a klasifikaci získávají vyučující zejména: soustavným diagnostickým pozorováním žáků, sledováním jeho výkonů a připravenosti na vyučování, různými druhy zkoušek (písemné, ústní, grafické, praktické, pohybové,...), kontrolními písemnými pracemi, analýzou výsledků různých činností žáků, konzultacemi s ostatními vyučujícími a podle potřeby i psychologickými a zdravotnickými pracovníky.
4. Žák 1. až 9. ročníku základní školy musí mít z každého předmětu minimálně 3 podklady pro hodnocení (známka, procenta, body, slovní hodnocení apod.). Hodnocení získávají vyučující průběžně během čtvrtletí. Kritéria pro stanovování jednotlivých stupňů hodnocení jsou uvedena v další části tohoto dokumentu.
5. Učitel může průběžné výsledky vzdělávání žáka vyjadřovat v procentech či bodech, nastavená kritéria však musí být žákům prokazatelně a srozumitelně sdělena dopředu. V klasifikačních obdobích pololetích vyučující tyto údaje vždy převádí na známky.
6. V každém předmětu (kromě výchov a praktických činností) si žák vede portfolio (sběrné nebo dokladové), ve kterém shromažďuje důkazy o svém učení v souladu s výukovými cíli.
7. Nedílnou součástí hodnocení žáka je jeho vlastní sebehodnocení, které probíhá pravidelně na základě předem stanovených výukových cílů, minimálně však jednou za čtvrtletí. Sebehodnocení může probíhat ústně, minimálně jednou za čtvrtletí je zaznamenáváno písemně a uloženo do portfolia žáka.
8. Učitel oznamuje žákovi výsledek každého hodnocení, hodnocení zdůvodňuje a poukazuje na klady a nedostatky hodnocených projevů, výkonů, výtvorů. Po ústním vyzkoušení oznámí učitel žákovi výsledek hodnocení okamžitě. Výsledky hodnocení písemných zkoušek a prací a praktických činností oznámí žákovi nejpozději do 14 dnů. Učitel sděluje všechny známky a hodnocení, které bere v úvahu při celkovém hodnocení, zástupcům žáka, a to zejména prostřednictvím zápisů do elektronické žákovské knížky – současně se sdělováním žákům.

   Žákovi je poskytována průběžná, okamžitá zpětná vazba od učitele, který vede své žáky i k vzájemnému (vrstevnickému) hodnocení.
9. Kontrolní písemné práce a další druhy zkoušek rozvrhne učitel rovnoměrně na celý školní rok, aby se nadměrně nenahromadily v určitých obdobích.
10. O termínu písemné zkoušky, která má trvat více než 25 minut, informuje vyučující žáky dostatečně dlouhou dobu předem. Ostatní vyučující o tom informuje formou zápisu do elektronické třídní knihy. V jednom dni mohou žáci psát pouze jednu písemnou práci uvedeného charakteru.
11. Učitel je povinen vést soustavnou evidenci o každém hodnocení žáka průkazným způsobem tak, aby mohl vždy doložit správnost celkového hodnocení žáka i způsob získání známek nebo slovního hodnocení (ústní zkoušení, písemné ...). V případě dlouhodobé nepřítomnosti nebo rozvázání pracovního poměru v průběhu klasifikačního období předá tento klasifikační přehled zastupujícímu učiteli nebo vedení školy.
12. Vyučující zajistí zapsání známek také do katalogového listu v elektronické podobě a dbá o jejich úplnost. Do katalogového listu jsou zapisovány známky z jednotlivých předmětů, udělená výchovná opatření a další údaje o chování žáka, jeho pracovní aktivitě a činnosti ve škole.
13. Klasifikační stupeň nebo slovní hodnocení určí učitel, který vyučuje příslušnému předmětu. Při dlouhodobějším pobytu žáka mimo školu (lázeňské léčení, léčebné pobyty, dočasné umístění v ústavech,

apod.) vyučující respektuje známky nebo slovní hodnocení žáka, které škole sdělí škola při instituci, kde byl žák umístěn; žák se znovu nepřezkušuje.

14. Při určování stupně prospěchu a při tvorbě slovního hodnocení v jednotlivých předmětech na konci klasifikačního období se hodnotí kvalita práce a učební výsledky, jichž žák dosáhl za celé klasifikační období. Stupeň prospěchu se neurčuje pouze na základě aritmetického průměru z klasifikace za příslušné období. Výsledné hodnocení za klasifikační období musí odpovídat hodnocením, které žák získal a které byly sděleny zákonnému zástupci.
15. Případy zaostávání žáků v učení a nedostatky v jejich chování se projednají v pedagogické radě, a to zpravidla v listopadu a v dubnu.
16. Na konci klasifikačního období, v termínu, který určí ředitel školy, nejpozději však 24 hodin před jednáním pedagogické rady o klasifikaci, zapíší učitelé příslušných předmětů číslicí výsledky celkové klasifikace do přehledu známek a připraví návrhy na umožnění opravných zkoušek, na klasifikaci v náhradním termínu apod.
17. Zákonné zástupce žáka informuje o prospěchu a chování žáka: třídní učitel a učitelé jednotlivých předmětů v polovině prvního a druhého pololetí; třídní učitel nebo učitel, jestliže o to zákonní zástupci žáka požádají.
18. Informace jsou zákonnému zástupci žáka předávány převážně při osobním jednání na třídních schůzkách, na které jsou zváni způsobem v místě obvyklým. Zákonnému zástupci žáka, který se nemohl dostavit na školu v určený termín, poskytnou vyučující možnost individuální konzultace. Údaje o hodnocení vzdělávání a chování žáka jsou sdělovány pouze zástupcům žáka, nikoli veřejně.
19. V případě mimořádného zhoršení prospěchu žáka informuje zákonného zástupce žáka vyučující předmětu bezprostředně a prokazatelným způsobem.
20. Pokud je hodnocení žáka stanoveno na základě písemných nebo grafických prací, žák si tyto práce uschová v portfoliu po dobu, během které se hodnocení žáka určuje nebo ve které se k ní mohou zákonní zástupci žáka odvolat, tzn. celý školní rok včetně hlavních prázdnin, v případě žáků s odloženou klasifikací nebo opravnými zkouškami až do 30. 10. dalšího školního roku. Opravené písemné práce musí být předloženy všem žákům a na požádání ve škole také zákonnému zástupci žáka.
21. Vyučující dodržují zásady pedagogického taktu, zejména:
    a) nehodnotí žáky ihned po jejich návratu do školy po nepřítomnosti delší než jeden týden
    b) účelem zkoušení není nacházet mezery ve vědomostech žáka, ale hodnotit i to, co žák umí
    c) učitel hodnotí jen probrané učivo, zadávání nové látky k samostatnému nastudování celé třídě není přípustné
    d) před prověřováním znalostí musí mít žáci dostatek času k naučení, procvičení a zažití učiva
    e) prověřování znalostí provádět až po dostatečném procvičení učiva.
22. Třídní učitelé jsou povinni seznamovat ostatní vyučující s doporučením psychologických vyšetření, které mají vztah ke způsobu hodnocení a klasifikace žáka a způsobu získávání podkladů. Údaje o nových vyšetřeních jsou součástí zpráv učitelů na pedagogické radě.
23. Žáci jsou v pololetí a na konci roku hodnoceni kombinací slovního hodnocení (popisné zpětné vazby) a známky (na vysvědčení). Žáci 1. ročníků jsou v prvním pololetí hodnoceni pouze slovně.

8. Hodnocení chování

Klasifikaci chování žáků navrhuje třídní učitel po projednání s učiteli, kteří ve třídě vyučují, i s ostatními učiteli a rozhoduje o ní ředitel školy po projednání v pedagogické radě. Pokud třídní učitel tento postup nedodrží, mají možnost podat návrh na pedagogické radě i další vyučující. Kritériem pro klasifikaci chování je dodržování pravidel chování daných školním řádem během klasifikačního období.

Při hodnocení chování se přihlíží k věku, morální a rozumové vyspělosti žáka. V případě slovního hodnocení se i chování žáků formuluje slovně.

Kritéria pro jednotlivé stupně klasifikace chování jsou následující:

Stupeň 1 - velmi dobré

- žák uvědoměle dodržuje pravidla chování a ustanovení školního řádu méně závažných přestupků se dopouští ojediněle
- žák je přístupný výchovnému působení a snaží se své chyby napravit.

Stupeň 2 - uspokojivé

- chování žáka je v rozporu s pravidly slušného chování a s ustanoveními školního řádu
- žák se dopustí závažného přestupku proti pravidlům slušného chování nebo školního řádu
- opakovaně se dopouští méně závažných přestupků
- zpravidla se po udělení důtky ředitele školy dopouští dalších přestupků svým chováním opakovaně narušuje výchovně vzdělávací činnost školy ohrožuje bezpečnost a zdraví vlastní nebo jiných osob.

Stupeň 3 - neuspokojivé

- chování žáka ve škole je v příkrém rozporu s pravidly slušného chování
- žák se dopustí takových závažných přestupků proti školnímu řádu nebo provinění, že je jimi vážně ohrožena výchova nebo bezpečnost a zdraví jiných osob
- záměrně narušuje hrubým způsobem výchovně vzdělávací činnost školy, zpravidla se po udělení 2. stupně z chování dopouští dalších přestupků.

9. Klasifikace ve vyučovacích předmětech s převahou teoretického zaměření

Převahu teoretického zaměření mají jazykové, společenskovědní, přírodovědné předměty a matematika.

Výchovně vzdělávací výsledky se klasifikují podle těchto kritérií:

Stupeň 1 - výborný

Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti uceleně, přesně a úplně a chápe vztahy mezi nimi. Pohotově vykonává požadované intelektuální a motorické činnosti. Samostatně a tvořivě uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí. Myslí logicky správně, zřetelně se u něho projevuje samostatnost a tvořivost. Jeho ústní a písemný projev je správný, přesný a výstižný. Grafický projev je přesný a estetický. Výsledky jeho činnosti jsou kvalitní, pouze s menšími nedostatky. Je schopen samostatně studovat vhodné texty.

Stupeň 2 - chvalitebný

Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti v podstatě uceleně, přesně a úplně. Pohotově vykonává požadované intelektuální a motorické činnosti. Samostatně a produktivně nebo podle menších podnětů učitele uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí. Myslí správně, v jeho myšlení se projevuje logika a tvořivost. Ústní a písemný projev mívá menší nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Kvalita výsledků činnosti je zpravidla bez podstatných nedostatků. Grafický projev je estetický, bez větších nepřesností. Je schopen samostatně nebo s menší pomocí studovat vhodné texty.

Stupeň 3 - dobrý

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení si požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic a zákonitostí nepodstatné mezery. Při vykonávání požadovaných intelektuálních a motorických činností projevuje nedostatky. Podstatnější nepřesnosti a chyby dovede za pomoci učitele korigovat. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se dopouští chyb. Uplatňuje poznatky a provádí hodnocení jevů a zákonitostí podle podnětů učitele. Jeho myšlení je vcelku správné, ale málo tvořivé, v jeho logice se vyskytují chyby. V ústním a písemném projevu má nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. V kvalitě výsledků jeho činnosti se projevují častější nedostatky, grafický projev je méně estetický a má menší nedostatky. Je schopen samostatně studovat podle návodu učitele.

Stupeň 4 - dostatečný

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení si požadovaných poznatků závažné mezery. Při provádění požadovaných intelektuálních a motorických činností je málo pohotový a má větší nedostatky. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují závažné chyby. Při využívání poznatků pro výklad a hodnocení jevů je nesamostatný. V logice myšlení se vyskytují závažné chyby, myšlení není tvořivé. Jeho ústní a písemný projev má vážné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti.

V kvalitě výsledků jeho činnosti a v grafickém projevu se projevují nedostatky, grafický projev je málo estetický. Závažné nedostatky a chyby dovede žák s pomocí učitele opravit. Při samostatném studiu má velké těžkosti.

Stupeň 5 - nedostatečný

Žák si požadované poznatky neosvojil uceleně, přesně a úplně, má v nich závažné a značné mezery. Jeho dovednost vykonávat požadované intelektuální a motorické činnosti má velmi podstatné nedostatky. V uplatňování osvojených vědomostí a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují velmi závažné chyby. Při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí nedovede své vědomosti uplatnit ani s podněty učitele. Neprojevuje samostatnost v myšlení, vyskytují se u něho časté logické nedostatky. V ústním a písemném projevu má závažné nedostatky ve správnosti, přesnosti i výstižnosti. Kvalita výsledků jeho činnosti a grafický projev mají vážné nedostatky. Závažné nedostatky a chyby nedovede opravit ani s pomocí učitele. Nedovede samostatně studovat.

10. Klasifikace ve vyučovacích předmětech s převahou praktického zaměření

Převahu praktické činnosti mají na základní škole pracovní vyučování, praktika, základy techniky, domácí nauky.

Výchovně vzdělávací výsledky se klasifikují podle těchto kritérií – podklad pro slovní hodnocení:

Stupeň 1 - výborný

Žák soustavně projevuje kladný vztah k práci, k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem. Pohotově, samostatně a tvořivě využívá získané teoretické poznatky při praktické činnosti. Praktické činnosti vykonává pohotově, samostatně uplatňuje získané dovednosti a návyky. Bezpečně ovládá postupy a způsoby práce; dopouští se jen menších chyb, výsledky jeho práce jsou bez závažnějších nedostatků. Účelně si organizuje vlastní práci, udržuje pracoviště v pořádku. Uvědoměle dodržuje předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a aktivně se stará o životní prostředí. Hospodárně využívá suroviny, materiál, energii. Vzorně obsluhuje a udržuje laboratorní zařízení a pomůcky, nástroje, nářadí a měřidla. Aktivně překonává vyskytující se překážky.

Stupeň 2 - chvalitebný

Žák projevuje kladný vztah k práci, k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem. Samostatně, ale méně tvořivě a s menší jistotou využívá získané teoretické poznatky při praktické činnosti. Praktické činnosti vykonává samostatně, v postupech a způsobech práce se nevyskytují podstatné chyby. Výsledky jeho práce mají drobné nedostatky. Účelně si organizuje vlastní práci, pracoviště udržuje v pořádku. Uvědoměle udržuje předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a stará se o životní prostředí. Při hospodárném využívání surovin, materiálů a energie se dopouští malých chyb. Laboratorní zařízení a pomůcky, nástroje, nářadí a měřidla obsluhuje a udržuje s drobnými nedostatky. Překážky v práci překonává s občasnou pomocí učitele.

Stupeň 3 - dobrý

Žák projevuje vztah k práci, k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem s menšími výkyvy. Za pomocí učitele uplatňuje získané teoretické poznatky při praktické činnosti. V praktických činnostech se dopouští chyb a při postupech a způsobech práce potřebuje občasnou pomoc učitele. Výsledky práce mají nedostatky. Vlastní práci organizuje méně účelně, udržuje pracoviště v pořádku. Dodržuje předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a v malé míře přispívá k tvorbě a ochraně životního prostředí. Na podněty učitele je schopen hospodárně využívat suroviny, materiály a energii. K údržbě laboratorních zařízení, přístrojů, nářadí a měřidel musí být částečně podněcován. Překážky v práci překonává jen s častou pomocí učitele.

Stupeň 4 - dostatečný

Žák pracuje bez zájmu a vztahu k práci, k pracovnímu kolektivu a praktickým činnostem. Získané teoretické poznatky dovede využít při praktické činnosti jen za soustavné pomoci učitele. V praktických činnostech, dovednostech a návycích se dopouští větších chyb. Při volbě postupů a způsobů práce potřebuje soustavnou pomoc učitele. Ve výsledcích práce má závažné nedostatky. Práci dovede organizovat za soustavné pomoci učitele, méně dbá o pořádek na pracovišti. Méně dbá na dodržování předpisů o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a o životní prostředí. Porušuje zásady hospodárnosti využívání surovin, materiálů a energie. V obsluze a údržbě laboratorních zařízení a pomůcek, přístrojů, nářadí a měřidel se dopouští závažných nedostatků. Překážky v práci překonává jen s pomocí učitele.

Stupeň 5 - nedostatečný

Žák neprojevuje zájem o práci a vztah k ní, ani k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem. Nedokáže ani s pomocí učitele uplatnit získané teoretické poznatky při praktické činnosti. V praktických činnostech, dovednostech a návycích má podstatné nedostatky. Nedokáže postupovat při práci ani s pomocí učitele. Výsledky jeho práce jsou nedokončené, neúplné, nepřesné, nedosahují předepsané ukazatele. Práci na pracovišti si nedokáže zorganizovat, nedbá na pořádek na pracovišti. Neovládá předpisy o ochraně zdraví při práci a nedbá na ochranu životního prostředí. Nevyužívá hospodárně surovin, materiálů a energie. V obsluze a údržbě laboratorních zařízení a pomůcek, přístrojů a nářadí, nástrojů a měřidel se dopouští závažných nedostatků.

11. Klasifikace ve vyučovacích předmětech s převahou výchovného zaměření

Převahu výchovného zaměření mají: výtvarná výchova, hudební výchova a zpěv, tělesná a sportovní výchova.

Výchovně vzdělávací výsledky se klasifikují podle těchto kritérií – podklad pro slovní hodnocení:

Stupeň 1 - výborný

Žák je v činnostech velmi aktivní. Pracuje tvořivě, samostatně, plně využívá své osobní předpoklady a velmi úspěšně podle požadavků osnov je rozvíjí v individuálních a kolektivních projevech. Jeho projev je esteticky působivý, originální, procítěný, v hudební, branné a tělesné výchově přesný. Osvojené vědomosti, dovednosti a návyky aplikuje tvořivě. Má výrazně aktivní zájem o umění, estetiku, brannost a tělesnou kulturu a projevuje k nim aktivní vztah. Úspěšně rozvíjí svůj estetický vkus, tělesnou zdatnost a brannost.

Stupeň 2 - chvalitebný

Žák je v činnostech aktivní, tvořivý, převážně samostatný na základě využívání svých osobních předpokladů, které úspěšně rozvíjí v individuální a kolektivním projevu. Jeho projev je esteticky působivý a má jen menší nedostatky z hlediska požadavků osnov. Žák tvořivě aplikuje osvojené vědomosti, dovednosti a návyky v nových úkolech. Má aktivní zájem o umění, o estetiku, brannost a tělesnou zdatnost. Rozvíjí si v požadované míře estetický vkus, brannost a tělesnou zdatnost.

Stupeň 3 - dobrý

Žák je v činnostech méně aktivní, tvořivý, samostatný a pohotový. Nevyužívá dostatečně své schopnosti v individuální a kolektivním projevu. Jeho projev je málo působivý, dopouští se v něm chyb. Jeho vědomosti a dovednosti mají četnější mezery a při jejich aplikaci potřebuje pomoc učitele. Nemá dostatečný aktivní zájem o umění, estetiku, brannost a tělesnou kulturu. Nerozvíjí v požadované míře svůj estetický vkus, tělesnou zdatnost a brannost.

Stupeň 4 - dostatečný

Žák je v činnostech málo aktivní a tvořivý. Rozvoj jeho schopností a jeho projev jsou málo uspokojivé. Úkoly řeší s častými chybami. Vědomosti a dovednosti aplikuje jen se značnou pomocí učitele. Projevuje velmi malou snahu a zájem o činnosti, nerozvíjí dostatečně svůj estetický vkus, brannost a tělesnou zdatnost.

Stupeň 5 - nedostatečný

Žák je v činnostech převážně pasivní. Rozvoj jeho schopností je neuspokojivý. Jeho projev je povětšině chybný a nemá estetickou hodnotu. Minimální osvojené vědomosti a dovednosti nedovede aplikovat. Neprojevuje zájem o práci a nevyvíjí úsilí rozvíjet svůj estetický vkus, brannost a tělesnou zdatnost.

12. Zásady a pravidla pro sebehodnocení žáků

1. Sebehodnocení je důležitou součástí hodnocení žáků.
2. Sebehodnocením se posiluje sebeúcta a sebevědomí žáků.
3. Chyby (omyly) je potřeba chápat jako přirozenou věc v procesu učení. Pedagogičtí pracovníci se žáky tento problém diskutují, žáci mohou některé práce sami opravovat. Chyba je důležitý prostředek učení.
4. Při sebehodnocení se žák snaží popsat:
   - co se mu daří
   - co mu ještě nejde
   - jak bude pokračovat dál.
5. Při školní práci vedeme žáka, aby komentoval svoje výkony a výsledky.
6. Známky nejsou jediným zdrojem motivace.

13. Způsob hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

1. Žákem se speciálními vzdělávacími potřebami je osoba se zdravotním postižením, zdravotním znevýhodněním nebo sociálním znevýhodněním. Zdravotním postižením je pro účely školských přepisů: mentální, tělesné, zrakové nebo sluchové postižení, vady řeči, souběžné postižení více vadami, autismus a vývojové poruchy učení nebo chování. Zdravotním znevýhodněním je zdravotní oslabení, dlouhodobá nemoc nebo lehčí zdravotní poruchy vedoucí k poruchám učení a chování, které vyžadují zohlednění při vzdělávání. Sociálním znevýhodněním je rodinné prostředí s nízkým sociálně kulturním postavením, ohrožení sociálně patologickými jevy, nařízená ústavní výchova nebo uložená ochranná výchova, nebo postavení azylanta a účastníka řízení o udělení azylu na území České republiky.
2. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami mají právo na vytvoření nezbytných podmínek při vzdělávání i klasifikaci a hodnocení.
3. Při hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami se přihlíží k povaze postižení nebo znevýhodnění. Vyučující respektují doporučení psychologických vyšetření žáků a uplatňují je při klasifikaci a hodnocení chování žáků a také volí vhodné a přiměřené způsoby získávání podkladů.
4. U žáka s vývojovou poruchou učení rozhodne ředitel školy o použití slovního hodnocení na základě žádosti zákonného zástupce žáka.
5. Pro zjišťování úrovně žákových vědomostí a dovedností volí učitel takové formy a druhy zkoušení, které odpovídají schopnostem žáka a na něž nemá porucha negativní vliv. Kontrolní práce a diktáty píší tito žáci po předchozí přípravě. Pokud je to nutné, nebude dítě s vývojovou poruchou vystavováno úkolům, v nichž vzhledem k poruše nemůže přiměřeně pracovat a podávat výkony odpovídající jeho předpokladům.
6. Vyučující klade důraz na ten druh projevu, ve kterém má žák předpoklady podávat lepší výkony. Při hodnocení se nevychází z prostého počtu chyb, ale z počtu jevů, které žák zvládl.
7. Hodnocení žáka se specifickými vzdělávacími potřebami probíhá dle kritérií platného klasifikačního řádu. Specifické potřeby žáků jsou zohledňovány ve formě zadání.
8. Klasifikace provází hodnocení, t.j. vyjádření pozitivních stránek výkonu, objasnění podstaty neúspěchu, návod, jak mezery a nedostatky překonávat.
9. Všechna navrhovaná pedagogická opatření se zásadně projednávají se zákonným zástupcem žáka a jejich souhlasný či nesouhlasný názor je respektován.

10. V hodnocení se přístup vyučujícího zaměřuje na pozitivní výkony žáka a tím na podporu jeho poznávací motivace k učení namísto jednostranného zdůrazňování chyb.

14. Hodnocení nadaných žáků

Ředitel školy může mimořádně nadaného nezletilého žáka přeřadit do vyššího ročníku bez absolvování předchozího ročníku. Podmínkou přeřazení je vykonání zkoušek z učiva nebo části učiva ročníku, který žák nebude absolvovat. Obsah a rozsah zkoušek stanoví ředitel školy.

Individuálně vzdělávaný žák koná za každé pololetí zkoušky z příslušného učiva, a to ve škole, do níž byl přijat k plnění povinné školní docházky. Nelze-li individuálně vzdělávaného žáka hodnotit na konci příslušného pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení bylo provedeno nejpozději do dvou měsíců po skončení pololetí. Ředitel školy zruší povolení individuálního vzdělávání, pokud žák na konci druhého pololetí příslušného školního roku neprospěl, nebo nelze-li žáka hodnotit na konci pololetí ani v náhradním termínu.

15. Škála pro slovní hodnocení a hodnocení procenty(body)

Klasifikační stupeň	Ovládání učiva	Úroveň myšlení	Vyjadřování myšlenek	Aplikace vědomostí, řešení (praktických) úkolů; chyby, jichž se žák dopouští	Píle a zájem o učení
1	žák učivo bezpečně ovládá	žák je pohotový, bystrý, dobře chápe souvislosti	žák má vyjadřování výstižné a poměrně přesné	žák spolehlivě a uvědoměle užívá vědomostí a dovedností, pracuje samostatně, iniciativně, přesně a s jistotou	žák je aktivní, učí se svědomitě a se zájmem
2	žák učivo ovládá	žák uvažuje samostatně	žák má vyjadřování celkem výstižné	žák dovede používat vědomostí a dovedností při řešení úkolů, chyby jsou malé, nepříliš časté	žák se učí svědomitě
3	žák učivo v podstatě ovládá	žák má menší samostatnost v myšlení	žák se nedovede dosti přesně vyjádřit	žák s pomocí učitele snadno překonává obtíže a odstraňuje chyby, jichž se dopouští	žák potřebuje k učení a k práci větších podnětů
4	žák učivo ovládá jen částečně, má značné mezery ve vědomostech a dovednostech	žák má nesamostatné myšlení	žák vyjadřuje své myšlenky se značnými potížemi	žák se dopouští podstatných chyb, které nesnadno překonává	žák má malý zájem o učení, potřebuje stále pomoc a pobídky
5	žák učivo neovládá	žák i na návodné otázky učitele odpovídá nesprávně	žák i návodné otázky učitele odpovídá nesprávně	praktické úkoly žák nedokáže splnit ani za pomoci učitele	veškerá pomoc a pobízení žáka jsou zatím neúčinná

Škála pro hodnocení procenty (platí i pro bodové hodnocení)

100 % - 90 %	1
89 % - 75 %	2
74 % - 45 %	3
44 % - 20 %	4
19 % - 0 %	5

16. Pravidla pro posuzování nevhodného a rizikového chování

a) Vytvoření jasných pravidel pro posuzování přestupků vůči školnímu řádu má přispět k příznivému klimatu ve škole.
b) V souladu s preventivním programem zabývajícím se rizikovými faktory chování žáků základní školy jsou stanovena následující pravidla. Je v nich stanoven procesní postup pro řešení porušování školního řádu.
c) Neprodleně a prokazatelně informujeme zákonné zástupce o závažném porušení pravidel chování plynoucích ze školního řádu a možných následcích, podle okolností případu (při požití alkoholu a jiných omamných látek) informujeme ihned zákonné zástupce, v závažných situacích je přivolán lékař, Policie ČR a informován orgán sociálně právní ochrany dětí.

Kázeňská opatření a klasifikace chování

a) Za jednorázové nebo opakované porušení školního řádu lze žákovi uložit kázeňská opatření nebo promítnout hodnocení chování do klasifikace chování na konci klasifikačního období.

b) Za porušení školního řádu lze žákovi okamžitě uložit kázeňská opatření podle závažnosti porušení:
Napomenutí třídního učitele – NTU
Napomenutí ředitele školy – NŘŠ
Důtka třídního učitele – DTU
Důtka ředitele školy – DŘŠ

c) Dalším nástrojem pro hodnocení chování za klasifikační období je klasifikace známkou na konci klasifikačního období:

   a. Druhý stupeň z chování
   b. Třetí stupeň z chování

d) Při hrubém porušení školního řádu nemusí snížené známce z chování předcházet jiné kázeňské opatření. Zvláště hrubé slovní a fyzické útoky žáka vůči pracovníkům školy se vždy považují za velmi závažné porušení školního řádu. Všechna kázeňská opatření mohou být uložena i mimo rámec níže uvedených příkladů, a to ředitelem školy po projednání pedagogickou radou.

e) Počet drobných přestupků proti školnímu řádu, počet zapomenutí a závažnost porušování školního řádu vyhodnocuje třídní učitel u jednotlivých žáků na konci čtvrtletí.

f) Chování se hodnotí zejména v rámci klasifikačního období (pololetí). Napomenutí a důtka tř. učitele se ukládají většinou okamžitě, další káz. opatření jsou ukládána po projednání v pedagogické radě. Klasifikace známkou se provádí až na konci klasifikačního období.

Přehled příkladů hodnocení v nejběžnějších případech porušení školního řádu

Záškoláctví

Žáci jsou povinni řádně docházet do školy a řádně se vzdělávat. Rodiče jsou informováni o způsobu uvolňování a omlouvání žáků. Pokud je počet neomluvených hodin 22 a vyšší, hlásí se skutečnost orgánům sociálně-právní ochrany.

Sankční rozpětí:

a) dle počtu neomluvených hodin – důtka třídního učitele až snížený stupeň z chování

b) svévolné opuštění budovy školy – důtka ředitele školy, snížený stupeň z chování

Školní násilí

Úmyslné ublížení na zdraví je posuzováno dle závažnosti a opakování

Sankční rozpětí:

a) první selhání – dle závažnosti – DŘŠ

b) opakované ubližování snížený stupeň z chování

Šikana

Při vyšetřování, prokazování a řešení šikany se postupuje v souladu s aktuálním pokynem MŠMT.

Sankční rozpětí:

a) počáteční šikana – dle závažnosti – DTU, DŘŠ

b) rozvinutá šikana – snížený stupeň z chování

Ničení majetku

Každý je odpovědný za škodu, kterou svým jednáním způsobil. V případě poškození či zničení školního majetku bude škola vymáhat náhradu nebo nápravu škody na tom, kdo ji způsobil.

Sankční rozpětí:

Poškozování majetku školy:

Posuzování vychází z výše způsobené škody a způsobu a okolnostem, jak ke škodě došlo.

a) jednorázové – NTU

b) opakované – dle počtu případů – NŘŠ, DTU, DŘŠ

c) pokud žák nereaguje na předchozí opatření a nadále se podílí na ničení majetku školy, následuje snížený stupeň z chování

Krádeže

Zcizit někomu jeho majetek je v České republice považováno za trestný čin nebo přestupek, a to podle výše škody, která byla způsobena.

Sankční rozpětí:

Krádež školního majetku nebo osobního majetku:

a) žák bude potrestán až sníženým stupněm z chování

b) v případě aktivní spolupráce žáka a zák. zástupce při prokazování je možno přistoupit k mírnějšímu kázeňskému opatření

Nošení zbraní a předmětů ohrožujících zdraví

Sankční rozpětí:

a) přinesení a nepoužití předmětu – NTU, NŘŠ, DTU, DŘŠ

b) použití předmětu – DŘŠ, snížený stupeň z chování

Alkohol, drogy, tabákové výrobky

Všem žákům je v prostorách školy zakázáno užívat alkoholické nápoje, návykové látky, cigarety a stejně tak je do školy přinášet. Současně není z důvodu ochrany zdraví dovoleno do školy vstupovat pod vlivem alkoholu či jiné omamné látky. Žákům je zakázáno v areálu školy nosit, držet, distribuovat a zneužívat návykové látky, jedy a takové látky, které je svým vzhledem, chutí a konzistencí napodobují.

Kouření v areálu školy **je přísně zakázáno** jde o porušení zákona. Podávání, prodávání a umožňování konzumace alkoholu osobám mladším 18 let může být kvalifikováno jako trestný čin. Škola je povinna v takovém případě splnit ohlašovací povinnost a událost oznámí Policii ČR.

V případě, kdy se škola o takovém chování dozví, bude tuto skutečnost hlásit zákonnému zástupci a orgánům sociálně-právní ochrany. Výše uvedené platí i pro školní akce.

Sankční rozpětí:

Užití návykových látek (alkohol, drogy, tabákové výrobky) před příchodem, ve škole či během školních akcí

a) DŘŠ, snížený stupeň z chování

Distribuce výše uvedených látek

b) snížený stupeň z chování

V případě podezření, že žák kouří tabákové výrobky (při obdržení informace, při podezření o volných hodinách), hlásí škola tuto skutečnost rodičům nebo zákonnému zástupci.

Překročení školního řádu v méně závažných případech

Sankční rozpětí:

odstupňováno dle četnosti a závažnosti – NTU, NŘŠ, DTU, DŘŠ, snížený stupeň z chování

Porušení školního řádu je prošetřeno okamžitě poté, co o tom škola obdržela informace, ve složitějších situacích do 30 dnů. V případech, kdy je navrhováno kázeňské opatření DŘŠ nebo snížený stupeň z chování, je svolána pedagogická rada. Žák i zákonný zástupce se mohou k věci vyjádřit. O konečném kázeňském opatření rozhoduje ředitelka školy.

Přehled příkladů uplatnění jednotlivých kázeňských opatření v nejběžnějších případech porušení školního řádu

V dalších nespecifikovaných případech rozhoduje o kázeňských opatřeních třídní učitel, příp. v závažnějších případech ředitelka školy po projednání v pedagogické radě.

Napomenutí třídního učitele

Vyrušování ve vyučování

Vulgární vyjadřování

Nepřezouvání se

Jednorázové poškozování školního majetku menšího rozsahu

Porušování pravidel chování ve školní jídelně

Používání mobilů, přehrávačů, jiných komunikačních zařízení a pořizování

fotografických, audio či video záznamů při vyučování bez dovolení školy

Porušování školního řádu o přestávkách

Úmyslné napadení spolužáka – první selhání

3 záznamy o zapomínání

3 záznamy nekázně a porušování školního řádu

Napomenutí ředitele školy

Opakované vyrušování ve vyučování

Opakované vulgární vyjadřování

Opakované poškozování školního majetku menšího rozsahu

Opakované porušování pravidel chování ve školní jídelně

Opakované používání mobilů, přehrávačů, jiných komunikačních zařízení a pořizování fotografických, audio či video záznamů při vyučování bez dovolení školy

Porušování školního řádu o přestávkách

Úmyslné napadení spolužáka

4 – 5 záznamů o zapomínání

4 – 5 záznamů nekázně a porušování školního řádu

Důtka třídního učitele

Další opakováni a stupňování předcházejících přestupků a porušení školního řádu

Nerespektování předcházejících opatření

Opakované hrubé a vulgární vyjadřování

Ničení školního majetku

Ničení majetku spolužáků

Podvody při písemných zkouškách a testech

Opakované používání mobilů, přehrávačů, jiných komunikačních zařízení

a pořizování fotografických, audio či video záznamů při vyučování a bez dovolení školy

6 - 7 záznamů o zapomínání

6 - 7 záznamů nekázně a porušování školního řádu

Pyrotechnika a další nebezpečné předměty ohrožující zdraví (donášení do školy nebo na akce školy, bez použití)

Důtka ředitele školy

Další opakování a stupňování předcházejících přestupků a porušení školního řádu

Nerespektování předcházejících opatření

Kouření v prostorách areálu školy, včetně školních akcích, které probíhají mimo

budovu školy a všech akcích pořádaných školou – poprvé

Soustavné vulgární chování

Pyrotechnika a další nebezpečné předměty ohrožující zdraví (donášení do školy nebo na akce školy, příp. použití)

Svévolné opuštění školy

Opakované podvody při písemných zkouškách a testech

8 – 9 záznamů o zapomínání

8 – 9 záznamů nekázně a porušování školního řádu

Neomluvená absence – do 3 hodin (včetně)

Fyzické napadení a úmyslné ublížení na zdraví

Snížená známka z chování – druhý stupeň

- Další opakování a stupňování předcházejících přestupků a porušení školního řádu
- Nerespektování předcházejících opatření
- Soustavné a opakované vulgární chování
- Zvláště hrubé slovní útoky žáka vůči pracovníkům školy
- Opakované opuštění budovy školy
- Kouření v prostorách areálu školy, včetně školních akcí, které se konají mimo školu – opakované
- Úmyslné ublížení na zdraví – opakované či většího rozsahu
- Alkohol, ostatní OPL (v prostorách školy a jejím blízkém okolí, na akcích školy)
- Opakovaná prokázaná šikana verbální aktivní přímá (slovní napadání, zesměšňování, urážky, pomluvy)
- Krádež
- Bylo uděleno NTU, NŘŠ, DTU, DŘŠ a žák se nezlepšil
- Neomluvená absence – 4 až 8 hodin
- 10 a více záznamů o zapomínání
- 10 a více záznamů nekázně a porušování školního řádu
-

Snížená známka z chování – třetí stupeň

- Další opakování a stupňování předcházejících přestupků a porušení školního řádu
- Stupňování předcházejících přestupků a porušení ŠŘ
- Nerespektování předcházejících opatření
- Úmyslné ublížení se zdravotními následky
- Prokázaná šikana – přímá aktivní (slovní nebo fyzické napadání a ataky)
- Prokázaná šikana – nepřímá aktivní (nabádání k atakům oběti)
- Opakované krádeže
- Neomluvená absence v rozsahu 9 - 21hodin
- Velmi vážný přestupek proti školnímu řádu